

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mahallesi Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No:7/2
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : +90 (332) 673 19 68
E-posta adresi : yatirimci.iliskileri@panplast.com.tr
Tarih : 10 Ekim 2022
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz

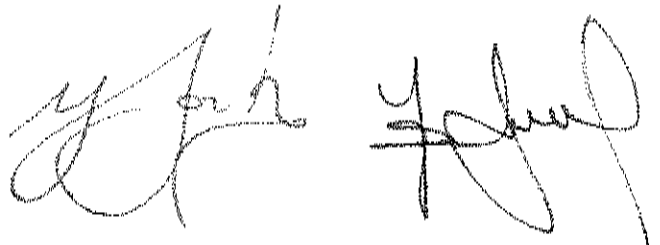
Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak vantsıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

PANPLAST SULAMA TARIM SAN. VE TIC. A. Ő.

YÖNETİM KURULU

01.01.2022 30.06.2022 ARA HESAP DÖNEMİ FAALİYET RAPORU

SERMA YE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMA YE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.



**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 10 . 10 . 2022 / 29**

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

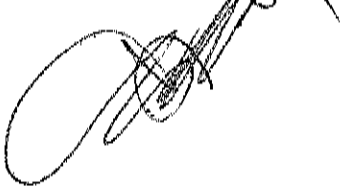
Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zarar ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

Bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Uğur TARHAN
Denetim Komitesi Üyesi



Baki EKER
Denetim Komitesi Başkanı





Building a better
working world

Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
Ticaret Sicil No: 272100/00000000000
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik

Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
Ticaret Sicil No: 272100/00000000000
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik
Kırsal Yatırım ve İşletmecilik

ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na:

Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığını incelemesini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem faaliyet raporu, Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 10 Ekim 2022 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Yaptığımız sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Ara dönem finansal bilgilere ilişkin sınırlı denetim, başta finans ve muhasebe konularından sorumlu kişiler olmak üzere ilgili kişilerin sorgulanması ve analitik prosedürler ile diğer sınırlı denetim prosedürlerinin uygulanmasından oluşur. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

Dikkat Çekilen Husus – Karşılaştırmalı Bilgiler

Şirket'in karşılaştırmalı olarak sunulan 31 Aralık 2021 tarihli finansal tabloları yeniden düzenlenmiştir. Ancak bu husus, tarafımızca verilen sonucu etkilememektedir.

Diğer Husus

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarının bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2021 tarihinde sona eren altı aylık ara hesap dönemine ait özet finansal bilgilerinin sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup, 28 Nisan 2022 tarihli bağımsız denetçi raporunda ve 7 Ekim 2021 tarihli sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve olumlu sonuç bildirilmiştir.

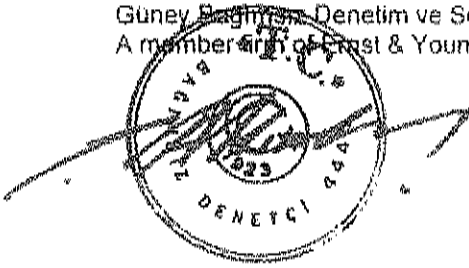
30 Haziran 2022 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolara ilişkin yürüttüğümüz sınırlı denetimin kapsamında, 31 Aralık 2021 tarihli finansal tabloları yeniden düzenlemek için yapılan ve Ara Dönem Özet Finansal Tablolara İlişkin Sınırlı Denetim Raporu'nun 2.3'nolu dipnotunda açıklanan düzeltmeleri de ayrıca incelemiş bulunuyoruz. İncelememize göre, söz konusu düzeltmeler uygundur ve doğru bir biçimde uygulanmıştır. Söz konusu düzeltmeler dışında, Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarının bağımsız denetimi, sınırlı denetimi veya bunlara yönelik herhangi bir prosedürü uygulamak için görevlendirilmediğimizden, bir bütün olarak 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolara ilişkin bir denetim görüşü veya başka bir güvence vermiyoruz.



**Building a better
working world**

İncelemelerimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığı kanaatine varmamıza sebep olacak herhangi bir husus dikkatimizi çekmemiştir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

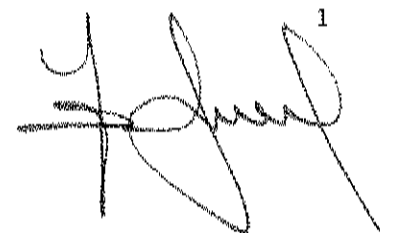


Mehmet Can Altıntaş, SMMM
Sorumlu Denetçi

10 Ekim 2022
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER	2
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR....	6
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI.....	6
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER.....	6
5	FİNANSAL DURUM.....	8
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKETİN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	9
7	DİĞER HUSUSLAR	10



I GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

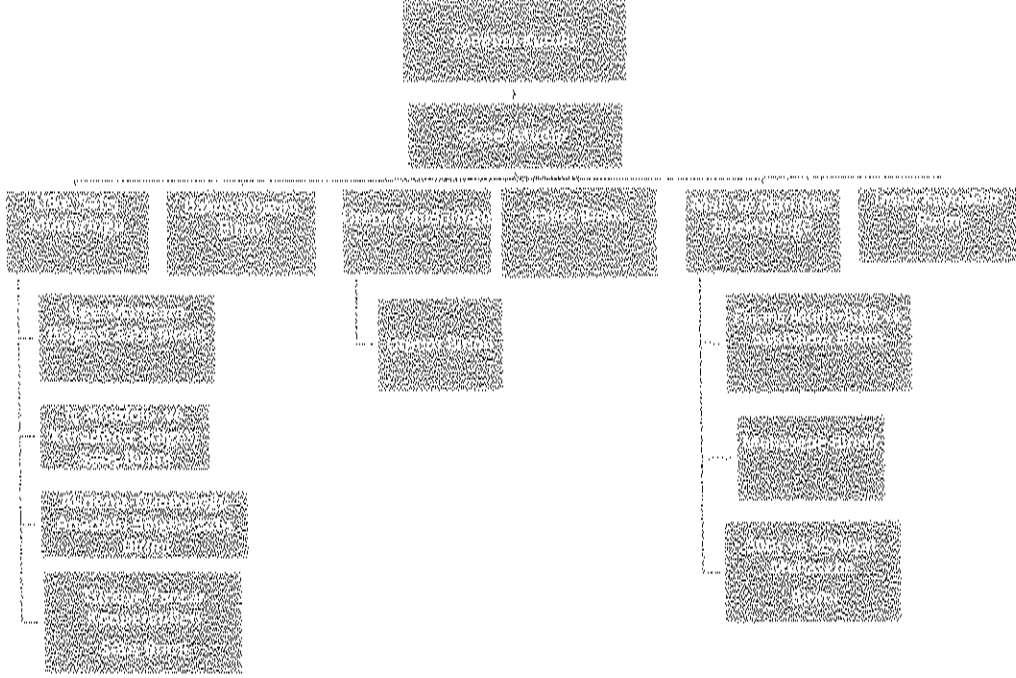
Ticaret Unvanı : Panplast Sulama Tarım San. Ve Tic. A. Ş.
Ticaret Sicil Memurluğu : KONYA
Ticaret Sicil Numarası : 14728
Merkez Adres : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt.No:7/2 Meram/KONYA
Telefon : 0332 673 19 68 - 332 224 11 00
Faks : 0332 299 12 91
Kurumsal İnternet Sitesi : www.panplast.com.tr
Şube Adı : Panplast Sulama Tarım San. Ve Tic. A. Ş. Cihanbeyli Şubesi
Şube Adres : Yeşilöz Mah.Ankara Cad.No:1080 Cihanbeyli/KONYA



1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 220.000.000,00 Türk Lirası'dır.

Pay Sahibi	30.Haz.22 (Türk Lirası)	Pay (%)	31.Ara.21 (Türk Lirası)	Pay (%)
S.S. Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi	200.200.000	% 91	200.200.000	% 91
S.S. Pancar Ekicileri Kooperatifleri Birliği(Pankobirtik)	19.800.000	% 9	19.800.000	% 9
Toplam	220.000.000	% 100	220.000.000	% 100

1.4 Varsa İmtiyazlı Paylara ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz bulunmaktadır.

1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 24.12.2021 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda 1 yıl süre ile görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Son durum itibarıyla görev yapmakta olan Yönetim Kurulu üyelerimiz aşağıda belirtilmiştir

Adı Soyadı	Unvanı	İcracı Olup Olmadığı	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi	Açıklama
Yılmaz BADEMLİ	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	28.06.2018	23.03.2022	
Yusuf VARLI	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	23.03.2022		Devam Ediyor
Yılmaz SAÇIK	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcracı	30.10.2017		Devam Ediyor
Yaşar ÖZ	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı	24.12.2021		Devam Ediyor
Abdullah SAYGI	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	24.12.2021		Devam Ediyor
İsa KÜÇÜKKERNİÇ	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	24.12.2021		Devam Ediyor
Uğur TARHAN	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	06.02.2020		Devam Ediyor
Baki EKER	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	06.02.2020		Devam Ediyor

Yönetim Kurulu Başkanı Yılmaz BADEMLİ 23.03.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Yönetim Kurulu Başkanlığına Yusuf VARLI atanmıştır. Atama kararı 25.03.2022 tarihinde ilan edilmiştir

01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde Yönetim Kurulu 12 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin ortalama %99'un katılımıyla gerçekleşmiş, 20 adet karar almıştır. Kararlar, katılanların oy çokluğu ile alınmıştır.

1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (H-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /08 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Denetim Sorumlu Komite 3 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Baki EKER	Başkan
Uğur TARHAN	Üye

1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (H-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /08 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Uğur TARHAN	Başkan
İsa KÜÇÜKKERNİÇ	Üye

1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye piyasası kurulunun yayınladığı kurumsal yönetim tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /08 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Kurumsal Yönetim Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Baki EKER	Başkan
İsa KÜÇÜKKERNİÇ	Üye
Tahir Deniz ETGÜER	Üye

1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yönetim Kurulumuz'un 05.07.2019 tarih 28 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olarak Tahir Deniz Etküer atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Unvanı</u>
Tahir Deniz ETGÜER	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Faaliyet Raporu itibariyle Şirket'in Üst Düzey Yöneticileri aşağıda verilmiştir.

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Görevi</u>
Yahya Kemal HOTAMIŞLIOĞLU	Genel Müdür

Şirketimizde Genel Müdür olarak görev yapmakta olan Nurettin ARIKAN 28.02.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Genel Müdürlük Görevine Yahya Kemal HOTAMIŞLIOĞLU atanmıştır. Atama kararı 03.03.2022 tarihinde ilan edilmiştir

1.5.7 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

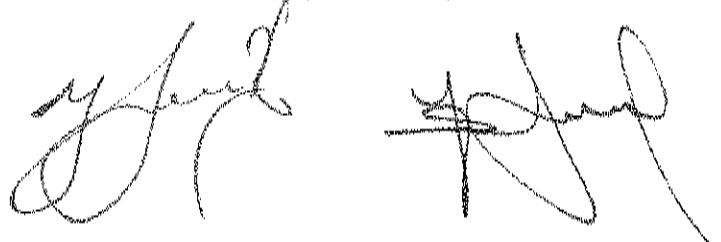
01.01.2022-30.06.2022 ara tarihi itibariyle raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı 235 kişidir. (31 Aralık 2021 : 236)

1.5.8 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2022-30.06.2022 ara faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK'nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu



üyeleri, 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

Şirket Esas Sözleşmesi'nde 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde esas sözleşmede değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimizde Yönetim Kurulu Üyeleri için performansa dayalı bir ödüllendirme mekanizması bulunmamakla birlikte 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içerisinde üst yönetime sağlanan faydalar Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine ait denetim raporunun 3 nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimizde Ar-Ge faaliyeti bulunmamaktadır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki Yeri

Bildiğimiz gibi, dünyamızın en büyük sorunu haline gelen küresel ısınmanın olumsuz etkilerinden biri de azalan su kaynaklarıdır. Su kaynaklarının azalmasına rağmen gerek tarımda, gerek ise endüstriyel alanda kullanılan su tüketimi yıllar geçtikçe artış göstermektedir. Bu durum suyun tasarruflu kullanılması zorunluluğunu doğurmuş olup, alınacak önlemler hayati bir önem arz etmektedir. Sosyal sorumluluğunu ana prensibi haline getirmiş olan şirketimiz, bu gerçek karşısında kayıtsız kalmamış ve suyun tarımda tasarruflu kullanılması için damla sulama faaliyetleri başlatmıştır. Bu amaçla 2006 yılında Panplast sulama Sistemleri fabrikasını kurmuştur.

2006 yılından itibaren yatırımlarına ara vermeden devam eden şirketimiz 2012 yılında Çuval Üretim Tesislerini, 2013 yılında PVC-Koruge Boru Üretim Tesislerini, 2014 yılında da Strech Film Tesisi ve Plastik Enjeksiyon Tesisini 2015 yılında da Geri Dönüşüm tesisini üretime geçirmiştir. Şirketimiz 16 yıl boyunca faaliyet konusundaki üretmiş olduğu ürünleri satarak kalite fiyat ve yaygın satış ağıyla tercih edilen bir marka haline gelmiştir.

4.2 Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

2006 yılından Tarımsal Sulama ve Ek Parça üretimine başlanmış olup, 2012 yılında Çuval Üretim Tesislerini, 2013 yılında PVC-Koruge Boru Üretim Tesislerini, 2014 yılında da Strech Film Tesisi ve Plastik Enjeksiyon Tesisini 2015 yılında da Geri Dönüşüm tesisinde üretime başlanarak Plastik Kampüsü oluşumu tamamlamıştır. Yapılan doğru yatırımlar ile Türkiye ve Dünya'da plastik sektöründe öncü firma olma yolunda hızla ilerlemektedir.

4.2.1 Şirket Gelirleri

Şirketin hasılat toplamı 30.06.2022 itibariyle 366.680.421 Türk Lirası olarak gerçekleşmiş olup, 2021'nin aynı döneminde 174.477.074 Türk Lirası olmuştur.

4.3 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.4 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılmanamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşmadığı

Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararları'nı yerine getirmiştir. Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

4.5 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.6 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık yatırımları 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine ait finansal tabloların 6 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirket, Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere kapasite teşviki ve mevzuatın düzenlemiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.8 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirket aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine ait finansal tabloların 11 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.9 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır.

4.10 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.11 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde bağış yapmamıştır.



4.12 Şirketler' in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle, hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirilmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Planlanan hedeflerden önemli ölçüde sapma yoktur. Hammadde maliyetlerine de yansıyan kurun olumsuz etkisi, satışların maliyeti, genel yönetim ve pazarlama giderlerinde yapılan tasarruflarla telafi edilmeye çalışılmıştır.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Şirket'in 30.06.2022 ve 31.12.2021 tarihleri itibarıyla finansal durum tablosundaki ana kalemlerinin değişimi şöyledir:

Temel Gösterge ve Oranlar		
ÖZET FİNANSAL DURUM TABLOSU	30.Haziran.2022	31.Aralık.2021
Dönen Varlıklar	496.054.873	329.153.936
Duran Varlıklar	370.949.200	383.748.679
TOPLAM VARLIKLAR	867.004.073	712.902.615
Kısa Vadeli Yükümlülükler	196.052.396	116.175.368
Uzun Vadeli Yükümlülükler	52.363.880	71.233.329
Özkaynaklar	618.587.797	525.493.918
TOPLAM KAYNAKLAR	867.004.073	712.902.615

5.2.2 Özet Kar veya Zarar Tablosu

Şirket'in 01.01.2022-30.06.2022 ve 01.01.2021-30.06.2022 ara hesap dönemleri itibarıyla kâr veya zarar tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir:

Özet Kar veya Zarar Tablosu	30.06.2022	30.06.2021
Net Satışlar	366.680.421	174.477.074
Brüt Kar	119.265.518	26.881.846
Esas Faaliyet Karı	119.620.255	35.128.755
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı	104.623.239	23.676.016
Net Dönem Karı	77.824.222	20.798.081



5.3 Dönem İçerisinde Finansal Tabloları Önemli Derecede Etkileyen Olay ve İşlemler

Şirketin dönem finansal tablolarını önemli derecede etkileyen olay ve işlemlere ilişkin bilgiler 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine ait finansal tablolarının 2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirketimiz, kar dağıtım politikası 06.02.2020 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.5 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak, sürdürülebilir büyüme, karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

5.6 Sermaye Piyasası Araçları

01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.7 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 30.06.2022 tarihinde sona eren ara hesap dönemine ait finansal tabloların 3 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKETİN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan 'Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketimizin maruz kaldığı risklere ilişkin bilgiler Şirketimizin 30.06.2022 tarihli ara hesap dönemine ait finansal tablolarının 12 ve 13 nolu dipnotunda yer almaktadır

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Dönem sonrası gelişmeler Şirketimizin 30.06.2022 tarihli ara hesap dönemine ait finansal tablolarının 15 nolu dipnotunda yer almaktadır

7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız S.S. Konya Pancar Ekicileri Kooperatifi olup: Şirketimiz' in hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirket'in toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibariyle Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Bu kapsamda herhangi bir hizmet alınmamaktadır.

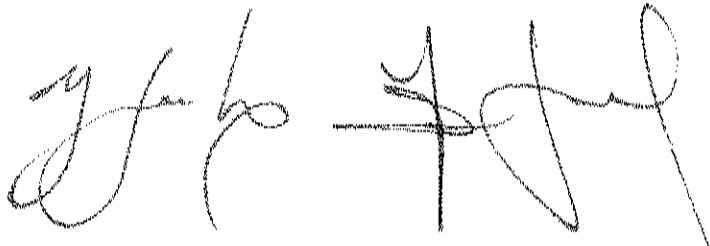
7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Yoktur.

"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 11-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacıyla taşınmaktadır."

Abdullah Saygı	Yaşar Öz	Yılmaz Saçık	Yusuf Varlı
Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Üyesi	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Yönetim Kurulu Başkanı

İsa Küçükkerem	Uğur Tarhan	Baki Eker
Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi



İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		Türkçe
Bildirim İçeriği		
Pay Sahipleri		

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Genel kurul toplantısında ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları sadece Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu Kararı veya yapılmış bir duyuru bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Bağış ve yardımlara ilişkin politikasının kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Bu konuda bir madde bulunmamaktadır.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurula Şirket ortakları dışında menfaat sahipleri katılmamıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Evet (Yes)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	91%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	24.06.2022 tarihli Genel Kurul Toplantısında 9.madde ile kar dağıtım kararı alınmıştır.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	

Darbu klāsts, 19. septembra sēde		Darbu klāsts, 19. septembra sēde		Darbu klāsts, 19. septembra sēde		Darbu klāsts, 19. septembra sēde		Darbu klāsts, 19. septembra sēde	
19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.

Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs	Īpašs darbs
19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.	19.09.2012.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Ülkeler	Türkiye
Bildirim İçeriği	
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal İnternet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Kurumsal İnternet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi bulunmamaktadır.
Kurumsal İnternet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirkette kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasası kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri bölümünde yer verilmiştir.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.8 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Mülkiyet Hakkında Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler bölümünde yer verilmiştir.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personelle Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.

İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Menfaat Sahipleri	
3. MENFAAT SAHIPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Tazminat hususunda herhangi bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	-
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@panplast.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil ettiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	-
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.

İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar		Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-1		
4. YÖNETİM KURULU-I		
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları		
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi		
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)	
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.	
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı		
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu 'nda 6. Riskler ve yönetim organının değerlendirilmesi, finansal tabloların hazırlanma süreciyle ilgili olarak; şirket'in iç denetim, iç kontrol ve risk yönetim sistemlerinin ve etkinliğinin ana unsurlarına ilişkin açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.	
Yönetim kurulu başkanının adı	Yusuf VARLI	
İcra başkanı / genel müdürün adı	Yahya Kemal HÖTAMİŞLIOĞLU	
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı		
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket sermayesinin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yapılmıştır.	
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını arttırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.	
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)	

Pamplast Suhanva Tarihli Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Bağımlı Kuruluşlar		Pamplast Suhanva Tarihli Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi			Notlar	
İlgili Kuruluş	İlgili Fonksiyon	Bağımlı Kuruluşun Yönetim Kurulunun Yapısı	Yönetim Kurulunun İlk Seçime Tarihi	Bağımlı Kuruluşun Yürürlükte Kalması İçin Kurulmuş Kurumlar	Bağımlı Kuruluşun Yürürlükte Kalması İçin Kurulmuş Kurumlar	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımlı Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulunun İlk Seçime Tarihi	Bağımlı Kuruluşun Yürürlükte Kalması İçin Kurulmuş Kurumlar	Bağımlı Kuruluşun Yürürlükte Kalması İçin Kurulmuş Kurumlar	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli (Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	13.05.2022			Evet (Yes)
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli (Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	26.10.2021			
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli (Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	24.12.2021			
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Değil (Non-Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	24.12.2021			
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Değil (Non-Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	24.12.2021			
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Değil (Non-Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	24.12.2021	http://www.pamplast.com.tr/temel-sorumluluklari.htm	Değerlendirilmemiştir (Not Considered)	Evet (Yes)
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Değil (Non-Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	03.02.2020	http://www.pamplast.com.tr/temel-sorumluluklari.htm	Değerlendirilmemiştir (Not Considered)	Evet (Yes)
Yönetim Kurulu Üyesi/Avukat/Soyadı	İcrada Görevli Değil (Non-Executive)	Bağımlı Üye Değil (Not Independent Director)	03.02.2020	www.pamplast.com.tr	Değerlendirilmemiştir (Not Considered)	Evet (Yes)

Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 -30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu-II	

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	01.01.2022-30.06.2022 dönemi içinde 12 kez toplanmıştır.
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	99%
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almalarını sınırlandıran politika belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi, 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer vermiştir.
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari

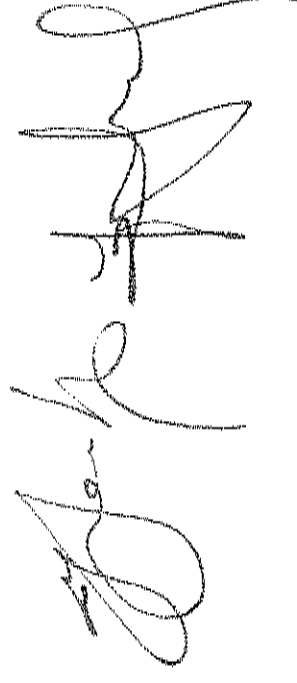
Pamplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.11.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Pamplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi		Türkiye		
Bilgi Şirketler				
Bilgi Portalı				
Bilgilendiricisi				
Yönetim Kurulu Komiteleri:				
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Baki Eker	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Uğur Tarhan	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Baki Eker	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Şakir Deniz ETSUER	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		İsa Kırçıkçermiş	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Uğur Tarhan	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		İsa Kırçıkçermiş	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)



Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 -30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirimi İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilgilerin verildiği sayfa numarası veya bölümün adı	Faaliyet Raporu 'nda 4.4 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılmamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.panplast.com.tr/ozel-durum-aciklamalari
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 2.Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.

Parçilası Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 -30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Parçilası Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi		Ülke
İşletme Bilgileri		
İşletme Türü		
İşletme Sektörü		
Yönetim Kurulu Üyeleri		

Yönetim Kurulu Komiteleri	Birinci Sütünde "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	İçeride Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitelerin Gerçekleştirildiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitelerin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Yönetim Kurulu Komiteleri Adları					
Durumun İzlenimi (Audit Committee)		100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		67%	33%	2	2
Risikoların Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		100%	50%	2	2

Panplast Sulama Tarım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2022

Periyot: 1

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Yılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

İlgili Şirketler	İİ	Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kısıtlı	Hayır	Ekstra	İlgiliz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANILMADIRI KEDİLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarına kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X						
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlemler yapmaktan kaçınmıştır.		X				Şirket yönetime özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmamıştır.	
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklife ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X						
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminin gündeme eklemek üzere yönetim kuruluna bildirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirmiş söz konusu olmamıştır.	
1.3.8 - Gündemde özellikle arz eden konularda ilgili yönetim kurulu üyeleri, diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X						
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X						
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı alınmasını menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulü Hakkında İç Yönetim Kurulunda yerli Toplantı Başlatılmıştır.	
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulanma bulunmamaktadır.	X						
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip paye bulunmamaktadır.	X						
1.4.3 - Şirket, birleşiminde hakimiyet değişimi de getiren herhangi iştirak değişikliğinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulunda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Hakimiyet değişimi de getiren herhangi iştirak değişikliği bulunmamıştır.	
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına ayrı ayrı özen göstermiştir.	X						
1.5.2- Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yarısından fazla düşük bir oranda sahip olmaları durumunda ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek gerçekleştirilmiştir.			X			Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yarısından fazla düşük bir oranda pay sahibi olmaları tanımlanmış olup, genel uygulamaları paralel olarak azlık düzenlemelerinde genel hükümler çerçevesinde hakları sağlanmıştır. Yatırımcılardan da ekli yasa ile herhangi bir talep gelmemiştir.	
1.6. KAR PAYI HAKKI							
1.6.1 - Genel Kurul toplantısından önceki veya dağıtım politikası değişikliği konusuna ilişkin şirketinde kamuya açıklanmıştır.	X						

1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin istediği gelecekte dönemlerde elde edeceği karın dağıtım oranı ve esasları bu doğrultusunda mümkün olacak şekilde uygun bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kar dağıtımına acenteler ve dağıtımlayanların kullanım şekli ilgili gündem maddelerinde belirtilmiştir.	X					26.06.2022 tarihine yapılan Genel Kurul Toplantı tutanağının 9.maddesine göre uygulanmıştır.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kar dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir fiyatlama bulgusu bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				SPK'nın ilgili mevzuata uyumu kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkartılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.					X	Şirketinde %5 ve üzeri paye sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olarak sekizle dilsizce başka dillerden yabancı dillerde de hazırlanmıştır.				X		Sadece Türkçe hazırlanmıştır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerinin time ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Gelen talepler değerlendirilerek kurum şirketler sahipliği kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.				X		Bu yönde bir düzenlenmiş bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakta birlikte geliştirilme çalışmaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X				Böyle bir durum oluşması ya şirket'e zarar bildirmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirilme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya diğer içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.				X		Bu yönde bir düzenlenmiş bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğurabilecek kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.				X		Bu yönde bir düzenlenmiş bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket insan gücüyle sağlanan bir istidat politikası ve tuzun kilit yönetici pozisyonları için bir faaliyet planlaması benimsenmiştir.				X		Bu yönde bir düzenlenmiş bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirtilmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Getirgen Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, derinleştiğinde, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik konuların düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanlar atlayabilecek kararlar kendilerine ya çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili temsilcilerin de görüşü alınmıştır.				X		Bu yönde mevcut bir sendika bulunmamakta birlikte temsilcilerle gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
3.3.6 - Çirayv çalışanları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve uygulamaya konularında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmaması önlemek ve çalışanların şirket içi ilişkisi, maddi ve duygusal açıdan korunması amacıyla her çalışan için ayrımcılık önlemleri, eğitimler, farkındalık artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					

3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkını etkin bir biçimde tanımasını sağlamaktadır.		X				Gelen talepler değerlendirilerek şirket politikalarına uygun olması halinde desteklenmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini önemsiyor ve kopulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermektedir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme durumunda bu durum müşteriye bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sırlarını kapsamlı olarak hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollerle sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	X					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tahdit etmemesi ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansını denetlediğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansını denetlediğini kısmen ortaya koymakla birlikte iyileştirme çalışmalarını devam ettirmektedir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelemlenmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim Kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim Kurulu, şirketin oluşuna ve faaliyetlerine önemzediğine uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				Tem set olmayanla birlikte iç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işlevi ve etkinliğine dair bilgiler ara faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim Kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve taahhütlenmiştir.	X					
4.2.7 - Yönetim Kurulu, yatırımla ilişkiler bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımla ilişkiler bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu orana ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve asgari beklentiye uygun bir politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşleri temsil edilmesine sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef için belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim Kurulu, gündemdeki yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelemeleri toplantıdan önce tüm üyelerle gönderilmesi için asgari bir süre tanımlanmıştır.			X			Bu yönde bir uygulama bulunmaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyelerin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Görüş bildiren imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerinden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					

4.4.3 - Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapıldığı şirket içi düzenlemeler de yazılı hale getirilmiştir				X			Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapıldığı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutulmuş bir şekilde sürdürülen süreçler bulunmakta birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymak ve karar zaptı muvafık görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X						
4.4.7 - Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevleri alması sınırlanmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisiye sunulmuştur.				X			Yönetim Kurulu üyelerinin iş deneyim ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkılarıyla şirket dışında başka görevler almaları sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜYÜKESİNİN OLUŞTURULAN KOMİTELER							
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.				X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilgili komitelerde görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli görüldüğü kişiler toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.				X			Komiteler bu dönemde görüş alınmakla birlikte derleyen dönem için bu yönde imkan sahibidir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgisi yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.						X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X						
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR							
4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getiretiğini değerlendirilerek üzere yönetim kurulu performans değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.				X			Yönetim Kurulu seviyesinde performansı değerlendirilmediği amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanılmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, yarıları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanılmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X						
4.6.5 - Yönetim Kurulu üyesi ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.				X			Ölçülen Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu üyesi ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamaları paralel şekilde toptu olarak kamuya açıklanmaktadır.

